

FETHİYE TİCARET VE SANAYİ ODASI BAŞKANLIĞI'NA

.....Levha numarasında kayıtlı bulunan
.....Unvanlı firmamızda
Teknik Personel olarak/...../..... tarihi itibari ile çalışmaya başlamıştır. Teknik personel için istenilen gerekli evraklar ekte yer almakta olup, şirketimize ait levha kaydı bilgilerinde yeni teknik personele ilişkin gerekli işlemlerin yapılmasını arz ederiz.

Kaşe – İmza

Ad-Soyad

Ekler:

Teknik Personel'e ilişkin evraklar;

- Nüfus kayıt örneği veya T.C. Nüfus cüzdanı sureti (E-Devletten alınabilir)
- İkametgah belgesi (Ev adresi, E-Devletten alınabilir)
- Arşiv kayıtlı adli sicil belgesi (Resmi kurum için alınacak)
- Diploma sureti
- İki adet vesikalık fotoğraf
- SGK İşe Giriş Bildirgesi (Ortak değilse)
- Mesleki deneyime ilişkin belgeler
- Cep Telefonu Numarasını (Gsm No) Gösterir Belge (Fatura Vb)