



Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası ile Türev Eğitim ve Danışmanlık Firması işbirliğinde, 24 Mart 2011 Perşembe günü "21.Yüzyılda Şirket Yönetimi" semineri düzenlendi.

Türev Eğitim ve Danışmanlık Grup Başkanı ve Stratejik Yapılandırma Danışmanı Bülent ORTA tarafından verilen seminere, sigorta, bilgisayar, gıda, inşaat, otel-restoran ve çeşitli sektör temsilcileri, yöneticiler ve yönetici adaylarından oluşan 55 kişi katıldı. Söz konusu seminerin amacı, katılımcıları "profesyonel şirket veya kurum yöneticiliği, stratejik yönetim, kurumsal yönetim, insan kaynakları yönetimi, pazarlama" konularında temel profesyonel bilgilerle donatmak, bu konuda kendilerine pratik öneriler aktarmak ve profesyonel yöneticilik becerilerinin gelişimine katkı sağlamaktır.

Seminer süresince katılımcılara aşağıdaki konular aktarıldı.

- İş yaşamının dünü, bugünü ve geleceği
- Stratejik Planlamada dikkat edilmesi gerekenler
- Stratejik yönetim süreci
- Kuşaklar arası geçişler ve bu süreçte yaşan sıkıntılar
- İnsan Kaynakları Yönetimi
- Kurumsal yönetim

21. Yüzyıl şirket yöneticisinin izlemesi gereken yollar

Stratejik planlamada öncelikle stratejik yönetimi oluşturan "planlama, strateji, taktik ve politika" kavramları vurgulandı. Bu kavramlar aşağıdaki şekilde tanımlandı.

Planlama, işletmenin amaçlarının tespiti ve bu amaçlara erişebilmek için gerekli yol ve araçların belirlenmesi

Strateji, rakiplerin faaliyetlerini de inceleyerek, amaçlara varmak için belirlenmiş, nihai sonuç odaklı, uzun dönemli, dinamik kararlar topluluğudur.

Taktik, stratejilerin uygulanması süresinde karşılaşılan rekabete ve değişen şartlara uygun olarak yapılan dinamik ve daha kısa dönemleri kapsayan, genellikle nihai sonuca odaklı olmayan ancak olası rakip davranışlarını dikkate alan faaliyetler ve kararlardır.

Politika, işletme veya örgütlerde arzulanan amaçlara ulaşılabilmesi için belirlenen stratejilerin uygulanması sürecinde çalışanların vermesi gerekli olan kararlara ve yapılması gerekli faaliyetlere yol gösteren düşünce tarzı, rehber, pusuladır.

Stratejik yönetim süreci ise, işletmenin uzun dönemde

yaşamının devam ettirilmesine ve sürdürülebilir rekabet üstünlüğü sağlanmasına yönelik bilgi toplama, analiz, seçim, karar ve uygulama faaliyetlerinin tümü olarak tanımlandı.

Öte yandan, bir şirketin kurumsallaşması için biçimselleşme, profesyonelleşme, güçlü bir kültüre sahip olma, çevreye uyum sağlama, sosyal sorumlulukları yerine getirme, şeffaf olma ve biçimsel yapıya uyum sağlama konularında çalışmalar yapılması gerektiği vurgulandı.

Seminer süresince anlatılan konuların akılda kalıcılığının sağlanması ve pekiştirilebilmesi açısından katılımcılara aşağıdaki kitap isimleri önerildi;

- 21. Yüzyılda Yönetim ve Yöneticiler – M.Akif Özer
- 21. Yüzyıl için yönetim tartışmaları – Peter F.Drucker
- Savaş Sanatı - Carl Von Clausewitz
- Strateji ve Carl Von Clausewitz - Carl Von Clausewitz
- Yönetim Teknikleri – Üzeyir Garih



İNOTurizm Projesi kapsamında 25.03.2011 Cuma günü Odamızda gerçekleştirilen 09.30-12.30 saatleri arasında Prof. Dr. İsmail ÜSTEL tarafından “Yaratıcı Düşünce İklimi” konulu atölye çalışması yapıldı.

Turizmde ürün ve hizmet sunumunda yenilikçi bir bakış açısı kazandırılması ve amacıyla 5.si düzenlenen profesyonel güçlenme atölye çalışmasına montapineresort, nazlı ahşap, Göcek migros şubesi gibi daimi katılımcılardan oluşan yaklaşık 20 kişi katıldı.

3 saat süren atölye çalışması süresince öncelikle yenileşimin hammaddesi olan yaratıcı düşünce üzerinde dikkatle duruldu. Yaratıcı düşüncenin bir kurumda yeşermesi için o kurumda bir kurum kültürünün iklimlendirilmesi gerektiği ve öte yandan kurum kültürünün temel taşının yazılı olarak tanımlanan değerler ve ilkeler olduğu belirtildi.

Bu bilgilere ek olarak ise; kurumsal değer ve ilkelerin, katılım, etkileşim ve paylaşım yoluyla genel müdürden genel hizmetliye kadar her bireyin ortak akıl paylaşım yöntemiyle fikirlerinin alınarak oluşturulması gerektiği vurgulandı. Değer ve ilkelerin sahiplenilip içselleştirilmesinin ancak bu yöntem ile sağlanabileceği belirtildi.

Kurumsal yaratıcılığın oluşturulması için aşağıdaki eylem adımlarının izlenmesi

gerekmektedir.

- Herkesin gönüllü ve sürekli katılımı yöreklendirilmeli,
- Kullanım değeri ne olursa olsun, her katılımcıya olumlu geri bildirimde bulunulmalı,
- Gerçekten yaratıcı-yenilikçi önerileri öne çıkaracak mekanizmalar oluşturulmalı, Bununla birlikte, kurumun değerleri ve ilkeleri yaratıcı düşüncüyü desteklemeli, yaratıcı düşüncenin önündeki engeller tanımlanmalı ve ortadan kaldırılmalıdır.

Yaratıcı kurum kültürünün temelleri;

- Lider Yöneticilik anlayışı
- “Öğrenen örgüt” dinamikleri (kıyaslama çalışmaları yapılması)
- Yaratıcılık odaklı süreçler
- Yeterli kaynak ayrılması (buradaki kaynak zaman bütçesi anlamındadır)

Yaratıcı yaklaşımın desteklenmesi için insanın kendine ve diğer insanlara yönelik farkındalık ve duyarlılık toplamını oluşturan duygusal zekaya ihtiyaç duyduğu belirtildi.

Kurum içinde yaratıcılığın sağlanması için ise aşağıdaki uygulamalar önerildi.

- Yaratıcılık konulu kurum içi sempozyum düzenlenmesi,
- Yaratıcı düşünce yarışmaları yapılması
- Yaratıcı düşünce kulübü kurulması
- Yaratıcılığın geliştirilmesi konusunda Kalite Çemberi çalışması yapılması

- Biçimsel olmayan etkileşme ortamları tasarlanması (ör: ilham perisi molası)
 - Sanal ortamda “e-beyin fırtınası” ortamları oluşturulması
 - Yaratıcı düşünce iklimi ve Kurumsal yaratıcılık konularında anlatılan tüm bilgiler yapılan grup çalışmaları ile desteklendi. Yapılan bir atölye çalışmasında, katılımcılara “İnovasyon hastalıkları” konusunda verilen 15 adet hastalıktan hangilerinin var olduğu soruldu, yapılan çalışmanın sonucunda en çok rastlanan ilk 3 inovasyon hastalığı aşağıdaki şekilde sonuçlandı;
 - Kurum Kültürü tümörleri (5 tekrar)
 - Müşteri Beklentileri körlüğü (5 tekrar)
 - Koçluk Yetersizliği (4 tekrar)
 - Öğrenilmiş çaresizlik bulaşması (4 tekrar)
 - Ortak Akıl felci (3 tekrar)
- Odamız koordinasyonunda ve proje kapsamında gerçekleştirilen seminerler;
- 8 Nisan 2011 Cuma günü 10.00-12.00 saatleri arasında İsmail Üstel tarafından verilecek “Müşteri Kavramı ve Müşteri İlişkileri Yönetimi” ve 15.00-17.00 saatleri arasında Muğla Üniv. Akademisyenlerinden Zafer Öter tarafından verilecek “Turizmde Farklılaşma Konsepti” çalışması ile devam edecektir.

“İNOTurizm Projesi” Yürütme Komitesi Toplantısı Yapıldı



İNOTurizm Yönlendirme Komitesi 25.03.2011 tarihinde, saat 14:00’te Meğri Toplantı Salonunda Yürütme Komitesi toplantı kararlarını gözden geçirmek üzere toplandı. Yürütme Kurulu toplantısında dile getirilen “Projeyi görsel kılmak, görsel bütünlük oluşturmak için Proje maskotu, logo, slogan için yarışma düzenlenmesi” konusunda Yönlendirme Komitesi bilgilendirildi. Söz konusu proje kapsamında yapılacak yarışmada logo ve maskotun birlikte ve slogan yarışmasının ise ayrı değerlendirileceği açıklanmıştır. Öte yandan, yarışmaların şartnameleri gözden geçirildi ve yarışmanın 1., 2. ve 3.’lerine verilecek ödüllerin bir sonraki Yürütme Komitesi Toplantısı’nda netleştirileceği ve bununla ilgili

olarak Komite üyelerine bilgi verileceği ifade edildi. Ödüllerin belirlenmesinin ardından gelecek hafta içinde Proje ekibi ile birlikte yarışmanın bir basın açıklaması ile kamuoyuna duyurulmasına karar verildi. “Projenin "Pazarlama Araştırması" aşamasında hizmet alınacak dış adres seçeneklerinin (özel sektör, Üniversite, STK) belirlenmesi ile ilgili yapılan çalışmalar hakkında bilgilendirme yapıldı. Buna ilişkin yapılacak pazar araştırması konusunda, Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası’nın araştırmaya ilişkin detayları içeren bir yazı göndererek Muğla Üniversitesi Rektörlüğü ile irtibata geçmesine karar verildi. "İNOTurizm Projesi" odaklı WEB tasarımı esaslarının ortaya

konulması “ hususunda ise aşağıdaki görüşler dile getirildi:

- Proje kapsamında hazırlanacak olan ve Fethiye’nin tanıtımının yapılacağı web sayfasında “İnovasyon Dostu Kurum” sistemi esas ve kriterlerine uygun işletmelerin yer alması
- İnovasyon Dostu Kurum sistemine göre değerlendirilecek işletmelerin “temel / basic” ve “ileri /advance” seviyelerine göre belgelenmesi
- Web sayfasına “innovativetourismturkey” isminin alınması konusunda araştırma yapılması
- Web sayfasında sektörel alanın yer alması
- Yorum ekleme alanının oluşturulması



Sosyal Güvenlik Kurumu Torba Yasa Hakkında Bilgi Verdi

Sosyal Güvenlik Kurumu Ortaca İl Müdürlüğü temsilcisi Özkan ARSLAN’ın ve Muğla İl Müdürü Naci ŞAHİN’in katılımlarıyla, 22 Mart 2011 tarihinde, saat 14.00’de, Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası Likya Salonunda, 6111 sayılı Kanun’un yürürlüğe girmesiyle, SGK borçlarının yapılandırılmasının usul ve esasları ve sosyal güvenlik ve iş mevzuatında yapılan değişiklikler konulu bir toplantı yapılmıştır.

Toplantının açılış konuşmasını yapan Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası

Fusun ŞAHİN, bu toplantı ile, kamuoyunda “Torba Yasa” olarak bilinen 6111 sayılı Kanun’un sosyal güvenlik kurumu alacakları ile ilgili kısmı hakkında üyelerin bilgilendirilmesinin amaçlandığını ifade etmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumu Ortaca İl Müdürlüğü temsilcisi Özkan ARSLAN; Kurumun amaç ve görevleri hakkında kısa bir bilgi verdikten sonra, 6111 sayılı Kanununda yer alan hususlar hakkında ayrıntılı bilgi vermiştir.



Odamız, Meslek Komiteleri Mart Ayı Müşterek toplantısı 23.03.2011 tarihinde, 14.30'da Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası Likya Salonu'nda gerçekleştirilmiştir.



Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı Akif ARICAN tarafından toplantının açılışı yapılmış, toplantının amacı ve gündemi hakkında katılımcılara ayrıntılı bilgi verilmiştir. Öte yandan Oda Genel Sekreteri Füsun ŞAHİN ilgili mevzuat gereği her yıl Mart ve Eylül aylarında yapılması gereken müşterek toplantıların içeriğini katılımcılara aktarmış, toplantıların yapılış gerekçesini katılımcıların bilgisine sunmuştur.

Meslek komitelerinin meslek grubu ile ilişkilerinin geliştirilmesi konusunda Genel Sekreter Füsun ŞAHİN'in yönlendiriciliğinde bir beyin

fırtınası yapılmıştır

Öte yandan, 7 Ekim 2010 tarihinde Likya World'de gerçekleştirilen Meslek Komiteleri Müşterek Toplantısı hakkında katılımcılar değerlendirmelerde bulunmuşlar ve Eylül ayında bölge milletvekilleri, kamu kurum ve kuruluşlarının katılımı ile gerçekleştirilecek Meslek Komiteleri Müşterek Toplantısı ile ilgili aşağıdaki kararlar alınmıştır.

- Sunumların önceliklendirilmesi
- Yazılı raporun detaylı olması ancak sunumun temel sorunlar üzerinden yapılması

- Ağustos ayı sonuna kadar meslek komitelerinin sorunlarını kendilerinin raporlaması, kendi sorununu raporlamayan komiteler için oda tarafından ayrıca bir çalışma yapılmaması
- Korsan bildiriye karşı mikrofonun belirli bir dakikadan sonra kesilmesi
- Toplantının sonunda soru cevap bölümünün olması
- Sunumu yapacak komite üyesinin doğru tespit edilmesi
- Amaçları aynı olan meslek komitelerinin sunumlarının birleştirilmesi

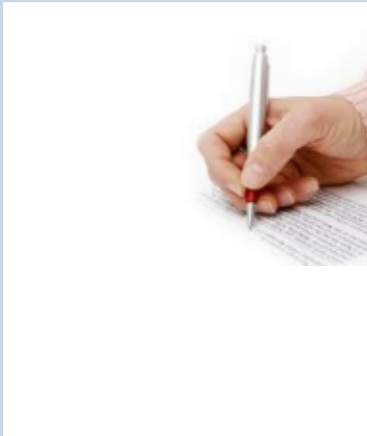


- 1 TANE RAYİÇ FİYAT TESPİTİ YAPILMIŞTIR.
- 45 ADET ÜYENİN DEĞİŞEN BİLGİLERİ TESPİT EDİLMİŞ, VERİ TABANI + SMS VE MAİL PROGRAMINDA GÜNCELLENMİŞTİR.



- ODADAN 4 ADET İŞLETME TERK OLMUŞTUR.
 - 5096 “TASFİYE HALİNDE” ÖZEL DÖĞERLİ LTD.ŞTİ.
 - 5942 “TASF.HAL.”RENTAL PROPERTY.LTD.ŞTİ.
 - 7634 KOZAHAN ENERJİ MÜH.LTD.ŞTİ.
 - 7694 KADEH RESTAURANT ŞERMİN PAKKAN
- 12 ADET YENİ KAYIT YAPILMIŞTIR.
 - 7722 EVİMİS İNŞ.EMLAK LTD.ŞTİ. A-2
 - 7723 CEMİL TURAN KARALAR TİC. A-8
 - 7724 AZDA ALDA GIDA LTD.ŞTİ.FETH.ÇALIŞ ŞUBE A-8
 - 7725 KADEH RESTAURANT ONUR BAŞARAN A-13
 - 7726 GALAKSİ LTD.ŞTİ. ÖLÜDENİZ 1.ŞUBESİ A-16
 - 7727 GALAKSİ LTD.ŞTİ. ÖLÜDENİZ 2.ŞUBESİ A-16
 - 7728 TUR TRANSPORT LTD.ŞTİ.FETHİYE ÇALIŞ ŞB. A-16
 - 7729 YALÇIN’S APART ZEKERİYA DURGUN A-12
 - 7730 AKSESUAR HIRDAVAT LTD.ŞTİ. A-7
 - 7731 AKİFOĞLU MOTORLU ARAÇLAR ÜMİT TANITMIŞ A-6
 - 7732 TAKA İÇ VE DIŞ TİC.LTD.ŞTİ.GÖCEK MARİNA ŞB. A-9
 - 7733 TAKA İÇ VE DIŞ TİC.LTD.ŞTİ.GÖCEK ŞUBESİ A-9

2011 YILI 21 - 25 MART AYI TİCARET SİCİL MEMURLUĞU İŞLEMLERİ



- 13 YENİ KAYIT
- 4 TERK
- 12 TESCİL İŞLEMİ
- 49 BELGE
- 33 GELEN YAZI
- 32 CEVAPLANAN YAZI